


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
ГКБУ «ГАПК»

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
приказом директора ГКБУ «ГАПК»
от 06.06.2019 г. № 48


« 06 » 06 2019 г.

Е.Л. Бурдина



ПОРЯДОК
уведомления работодателя работниками
государственного краевого бюджетного учреждения
«Государственный архив Пермского края» о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Для целей настоящего Порядка используются понятия «коррупция», «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Во всех случаях обращения к работнику государственного краевого бюджетного учреждения «Государственный архив Пермского края» (далее соответственно – работник, ГКБУ «ГАПК»), каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан не позднее следующего рабочего дня уведомить о данном факте работодателя.
3. При нахождении работника не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.
4. Работник направляет уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) на имя директора ГКБУ «ГАПК», а также уведомляет в устной форме своего непосредственного руководителя.
- Директор ГКБУ «ГАПК» уведомляет руководителя Агентства по делам архивов Пермского края.
5. В уведомлении указываются следующие сведения:
фамилия, имя, отчество работника, заполняющего уведомление, его должность;

известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);

описание трудовых обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;

дата, время и место обращения в целях склонения работника к коррупционному правонарушению;

обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у работника сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

информация об уведомлении работником органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

дата заполнения уведомления;

подпись лица, заполнившего уведомление.

6. Уведомление составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Уведомление работника регистрируется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКБУ «ГАПК», в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника подведомственной организации к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

Зарегистрированное уведомление в день его получения передается директору ГКБУ «ГАПК».

8. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную,

иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Директор ГКБУ «ГАПК» обеспечивает направление копии уведомления в правоохранительные органы (в случае если из уведомления работника следует, что он не уведомил правоохранительные органы) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения уведомления.

Проверка фактов обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Государственная защита работника, уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Работнику, уведомившему работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, обеспечиваются гарантии, предотвращающие его неправомерные увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованные лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение № 1
к Порядку уведомления работодателя
работниками ГКБУ «ГАПК» о
фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных
правонарушений

(должность, ФИО работодателя/руководителя
отраслевого органа)

от _____
(должность, ФИО работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляю о факте обращения ко мне гражданина(ки)

(ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)
в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного
правонарушения: _____.

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)
Указанный факт произошел _____
(дата, время и место обращения в целях склонения работника к коррупционному правонарушению)
при следующих обстоятельствах: _____.

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)
Настоящим подтверждаю, что мною уведомлены органы прокуратуры или
другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений.

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано " ___ " _____ 20__ г. рег. N _____

(подпись, ФИО, должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2
к Порядку уведомления работодателя
работниками ГКБУ «ГАПК» о
фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
работников к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Дата регистрации	Регистрацион- ный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Отметка о направлении сведений в органы прокуратуры и иные государствен- ные органы	ФИО, подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7