

## **Отчет о работе ГКБУ «ГАПК» по выполнении плана противодействия коррупции за период с января по октябрь 2015 года**

В соответствии с Планом противодействия коррупции, утверждённым приказом директора от 14.04.2015 года, за период с 14.04.2015 г. по 14.10.2015г. в ГКБУ «Государственный архив Пермского края» (далее – Архив) была проведена работа по противодействию коррупции:

– Антикоррупционная экспертиза 102 прямых не конкурентных договоров и 11 договоров заключенных согласно конкурентным процедурам закупки указанным в ФЗ № 44. Договоры были проверены на соответствие ФЗ № 44, ФЗ «Об архивном деле», иному федеральному законодательству, Закону Пермского края «Об архивном деле в Пермском крае», приказам Агентства по Управлению архивами и локальным нормативным актам. В проверенных договорах наличия коррупциогенных факторов не выявлено.

– На официальном сайте Архива в разделе «Противодействие коррупции» размещён нормативный акт «Антикоррупционная политика ГКБУ «Государственный архив Пермского края».

– Обеспечено функционирование электронного почтового ящика на официальном сайте Архива для приема обращений граждан (раздел «Отправить запрос»).

– На официальном сайте Архива размещена информация об услугах, предоставляемых Архивом (раздел «Услуги»).

– Проведено 2 совещания с заместителями руководителя Архива по вопросам организации работы по противодействию коррупции: 1. О планировании работы Архива по противодействию коррупции. 2. О предварительных итогах антикоррупционной деятельности Архива.

– Закупки для нужд учреждения осуществляются в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013. Для обеспечения качественного выполнения данной задачи в 2015 году 10 сотрудников повысили квалификацию в сфере управления государственными закупками.

– Проекты договоров проходят процедуру согласования инициатором закупки, заместителем директора и контрактным управляющим (согласовано и заключено 113 договоров).

– Создана система финансового контроллинга, позволяющая отслеживать соответствие осуществляемых платежей заключенным договорам.

– Имущество, закрепленное за учреждением, используется в полном объеме для обеспечения выполнения установленных Уставом задач учреждения (с 1 ноября 2015 года назначена инвентаризация обязательств и расчётов с контрагентами).

– В части взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Пермского края по вопросам противодействия коррупции проведена сплошная инвентаризация недвижимого имущества для Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края.

Директор

А.А. Борисов